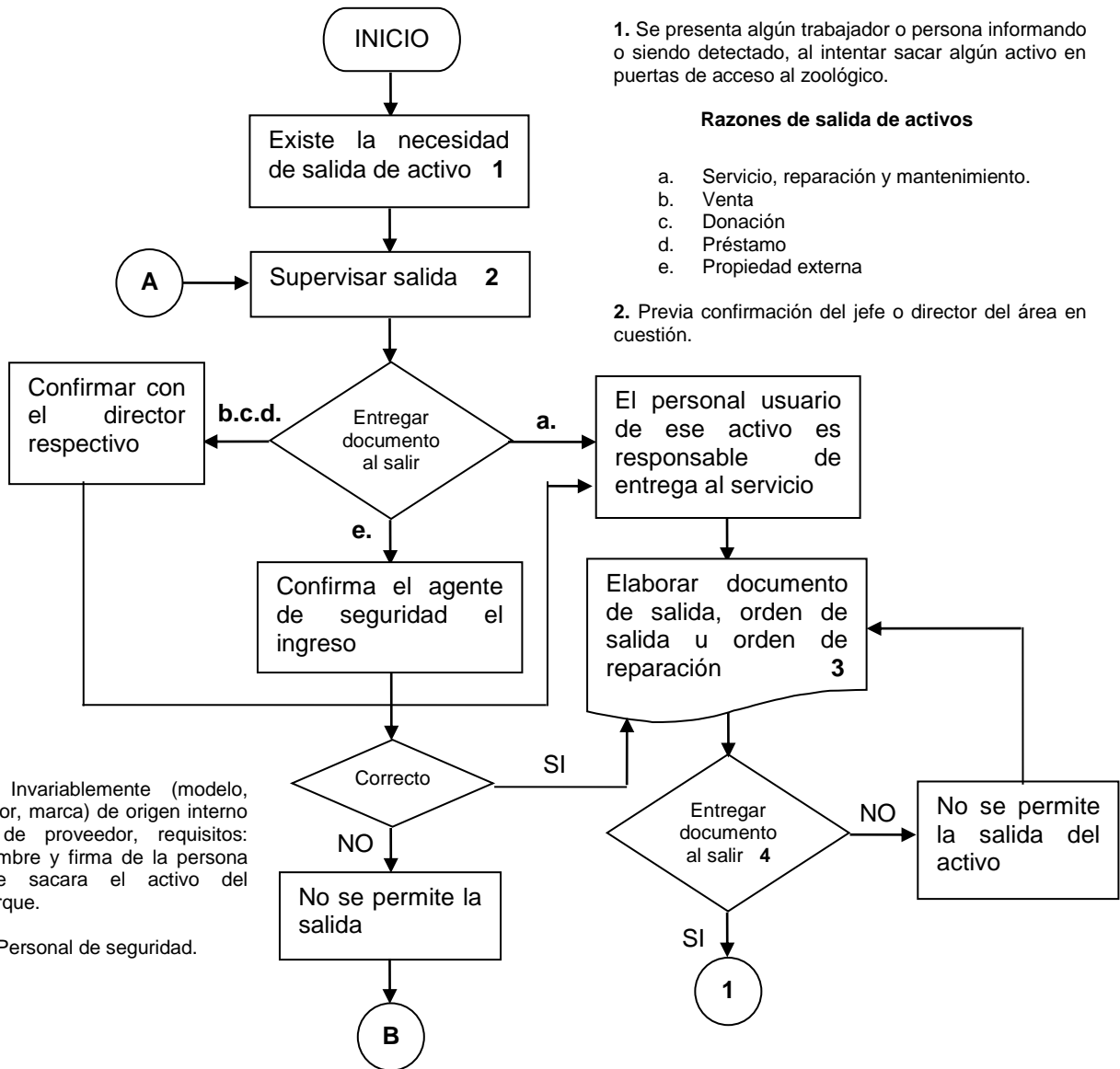


AA-AUD-002 SALIDAS DE ACTIVOS

Denominación: **SALIDA DE ACTIVOS**
 Código: **AA-AUD-002**
 Grado de Seguridad: **MEDIO**

Relación y dependencia
 Área: **ADMINISTRATIVA**
 Departamento: **AUDITORIA**
 Jefe inmediato: **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

PROCESO DE CÓMO SE SUPERVISA Y SE HACE EL PASE DE SALIDA DE ALGÚN ACTIVO DEL ZOOLOGICO (ACTIVO: BIENES O RECURSOS TANGIBLES, PROPIEDAD DE LA EMPRESA)



Elaboración:

Revisión:

Aprobación:

Nombre y fecha:

Nombre y fecha:

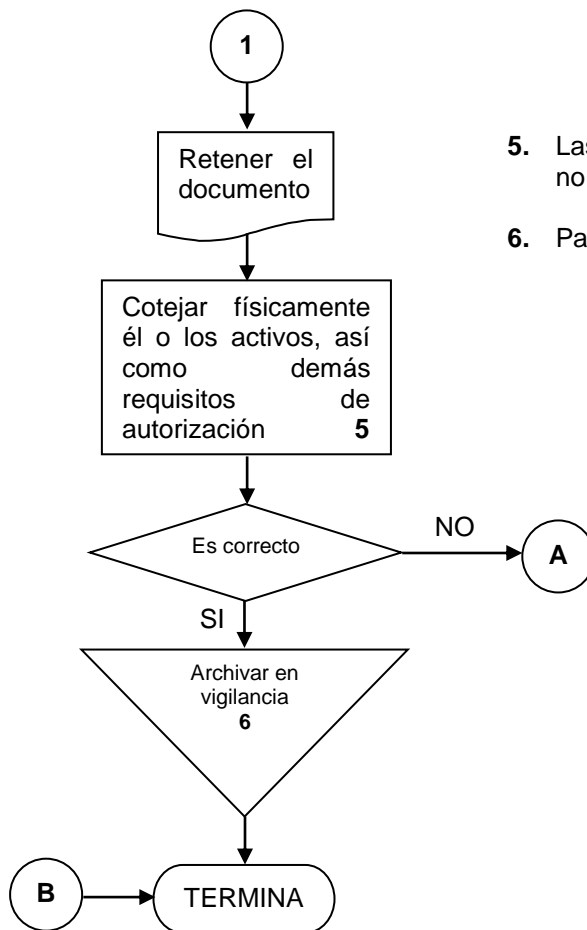
Nombre y fecha:

AA-AUD-002 SALIDAS DE ACTIVOS

Denominación: **SALIDA DE ACTIVOS**
 Código: **AA-AUD-002**
 Grado de Seguridad: **MEDIO**

Relación y dependencia
 Área: **ADMINISTRATIVA**
 Departamento: **AUDITORIA**
 Jefe inmediato: **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

PROCESO DE CÓMO SE SUPERVISA Y SE HACE EL PASE DE SALIDA DE ALGÚN ACTIVO DEL ZOOLOGICO (ACTIVO: BIENES O RECURSOS TANGIBLES, PROPIEDAD DE LA EMPRESA)



- 5. Las firmas deben ser originales y no se pueden omitir o corregir.
- 6. Para posteriores aclaraciones.

Elaboración:

Revisión:

Aprobación:

Nombre y fecha:

Nombre y fecha:

Nombre y fecha: