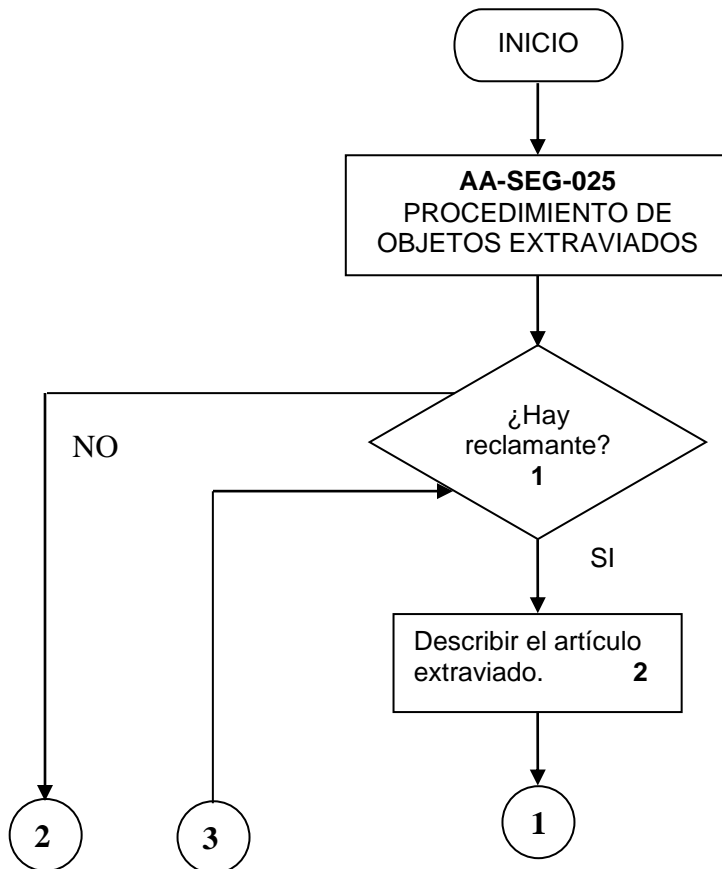


AA-SEG-051 ENTREGA DE OBJETOS EXTRAVIADOS

Denominación: **ENTREGA DE OBJETOS EXTRAVIADOS**
 Código: **AA-SEG-051**
 Grado de Seguridad: **MEDIO**

Relación y dependencia
 Área: **ADMINISTRACIÓN**
 Departamento: **SEGURIDAD**
 Jefe inmediato: **JEFE DE SEGURIDAD Y/O ENCARGADO DE TURNO.**

PROCESO DE ENTREGAR ALGUN OBJETO EXTRAVIADO POR SU PROPIEDAD, COMO SERVICIO CUALITATIVO DEL PERSONAL DEL ZOOLOGICO A LOS VISITANTES SIN FINES ILEGALES NI LEGALES QUE AFECTEN LA CALIDAD MORAL O ECONOMICA DE LAS PERSONAS.



1. Para evitar especulaciones no se entregarán objetos a domicilio.
2. Color, material, figura, etc.

Elaboración:

Nombre y fecha

Revisión:

Nombre y fecha

Aprobación:

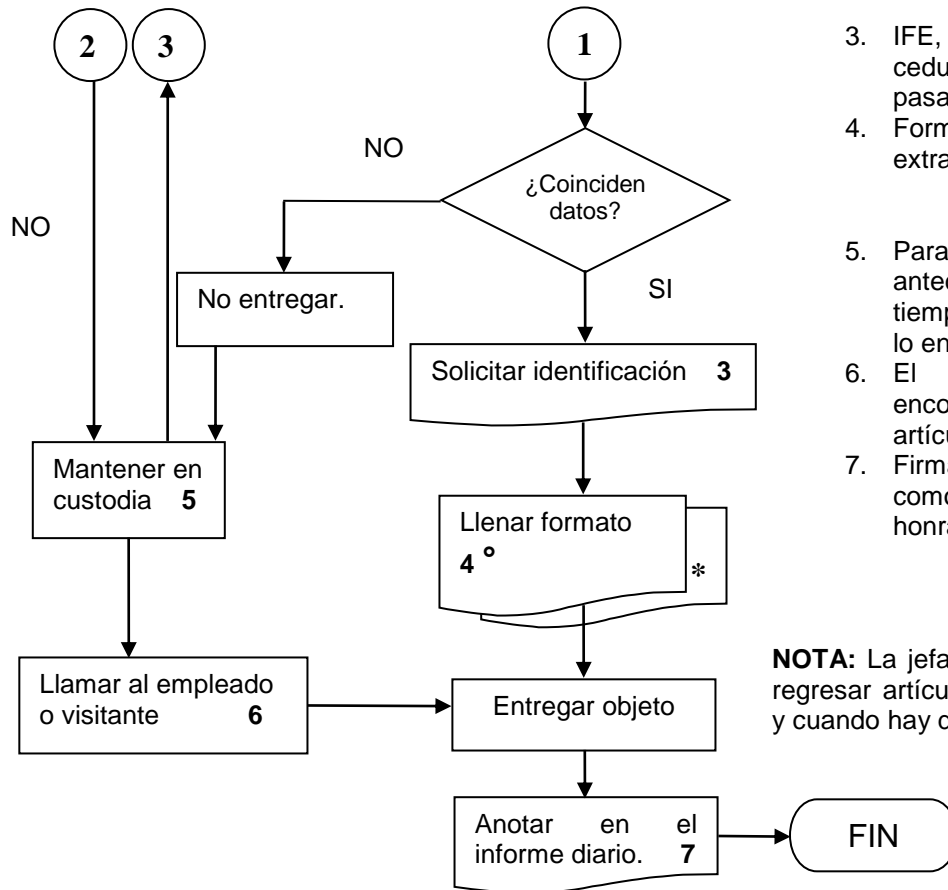
Nombre y fecha

AA-SEG-051 ENTREGA DE OBJETOS EXTRAVIADOS

Denominación: **ENTREGA DE OBJETOS EXTRAVIADOS**
 Código: **AA-SEG-051**
 Grado de Seguridad: **MEDIO**

Relación y dependencia
 Área: **ADMINISTRACIÓN**
 Departamento: **SEGURIDAD**
 Jefe inmediato: **SUPERVISOR O JEFE DE SEGURIDAD**

PROCESO DE ENTREGAR ALGUN OBJETO EXTRAVIADO POR SU PROPIEDAD, COMO SERVICIO CUALITATIVO DEL PERSONAL DEL ZOOLOGICO A LOS VISITANTES SIN FINES ILEGALES NI LEGALES QUE AFECTEN LA CALIDAD MORAL O ECONOMICA DE LAS PERSONAS.



- 3. IFE, licencia de manejo, cedula profesional o pasaporte y fotocopiar.
- 4. Formato de objetos extraviados con nombre.
 ° Seguridad
 * Auditoria.
- 5. Para registrar el antecedente y esperar tiempo de entrega al que lo encontró.
- 6. El que originalmente encontró y reporte el artículo.
- 7. Firma de recibido. Esto como incentivo a su honradez

NOTA: La jefatura hará lo posible por regresar artículos extraviados siempre y cuando hay datos del posible dueño.

Elaboración:

Revisión:

Aprobación:

Nombre y fecha

Nombre y fecha

Nombre y fecha